



BEGELEIDENDE BRIEF BIJ AANMELDINGSFORMULIER BUITENSCHOOSE OPVANG

LET OP:
 DEZE BRIEF IS TER INFORMATIE BIJ HET INVULLEN VAN HET AANMELDINGSFORMULIER.
 ALLEEN OP HET AANMELDINGSFORMULIER GEGEVENS INVULLEN.
 ALLEEN HET AANMELDINGSFORMULIER RETOUR STUREN NAAR DE ADMINISTRATIE..

Kindercentrum Tasseron B.V.
 Kempenlandstraat 1
 5262GK Vught
 Telefoonnummer 073-6841160 [1]
 Faxnummer 073-6578492
 E-mail bso@t-kasteeltje.nl
 Website www.t-kasteeltje.nl
 K.v.K.-nummer 17200876
 Bankrek.nummer 67.56.33.494

Welkom bij Kindercentrum 't Kasteeltje,

Dit informatiepakket bestaat uit:

- deze begeleidende brief
- het aanmeldingsformulier buitenschoolse opvang
- de algemene voorwaarden
- het formulier voor automatische incasso.

U leest hier slechts enkele hoofdpunten die van belang zijn bij de inschrijving.

Wij verwijzen u voor de volledige inhoud van ons beleidsplan naar onze website www.t-kasteeltje.nl.

Kindercentrum 't Kasteeltje bestaat uit 7 BSO-locaties:

- Locatie Hoogstraat, Vught
- Locatie Kempenlandstraat, Vught
- Locatie Wilgenstraat, Sint-Michielsgestel
- Locatie Basisschool De Bolster, Sint-Michielsgestel
- Locatie Basisschool De Baarzen, Vught
- Locatie Basisschool De Piramide, Vught
- Locatie Basisschool De Wieken, Vught

Openingstijden per locatie:

	MAANDAG		DINSDAG		WOENSDAG		DONDERDAG		VRIJDAG	
	07.30-08.30	15.00-18.00	07.30-08.30	15.00-18.00	07.30-08.30	12.00-18.00	07.30-08.30	15.00-18.00	07.30-08.30	15.00-18.00
Hoogstraat										
Kempenland										
De Baarzen										
De Piramide										
De Wieken										
De Bolster										
Wilgenstraat										

Opvang op woensdagen en schoolvrije vrijdagmiddagen (Middagen vrij).

Alle kinderen gaan op **woensdagmiddag** naar onze locatie **Kempenland**.

Kinderen van locatie de Piramide gaan op **vrijdagmiddag** naar de **Piramide**, alle andere kinderen naar onze locatie **Kempenland**.

Openingstijden op A.D.V.- / Vakantiedagen basisschool (Hele dagen vrij).

In de onderstaande tabellen ziet u waar de kinderen naar toe gaan op schoolvrije dagen. Soms is dat gewoon op hun eigen vaste locatie, maar soms combineren we locaties om er voor te zorgen dat ze voldoende kinderen ontmoeten om mee te spelen. (Schoolvrije dag = adv, studiedag, losse vakantiedag, etc.)

U dient uw kind(-eren) voor opvang op vakantie-, adv- of andere schoolvrije dagen wel apart op te geven!

Zie hiervoor punt C.2.5- buitenschoolse opvang op vakantie-, adv- of andere schoolvrije dagen.

Uitleg

U ziet bovenaan de tabel over welke locatie het gaat. U zoekt de BSO-locatie waar uw kind in normale schoolweken naar toe gaat. Tussen haakjes staan de scholen vermeld waarvan de meeste kinderen op die locatie komen.

LET OP:

- Als er een schoolvrije dag of vakantie is op de scholen die tussen haakjes vermeld staan, is de locatie geopend zoals in de tabel staat.
- Als uw kind normaal een andere locatie bezoekt, kijkt u op een schoolvrije / vakantiedag naar de locatie waar de naam van uw school achter staat.

Bijzondere situaties

Als de situatie zich voor doet dat er door een vrije dag / vakantie slechts enkele kinderen op een bso-locatie zijn, terwijl een andere locatie met méér kinderen ook geopend is, zullen wij de groepen combineren op de locatie met de meeste kinderen. U wordt hier dan tijdig over ingelicht. Zo willen we bereiken dat kinderen op een bso (mid-)dag genoeg andere kinderen treffen om een leuke tijd te hebben.

BSO Bolster – BSO Wilgenstraat (Bolster/Roald Dahl)						
	LOCATIE	Ma	Di	Wo	Do	Vr
Schoolweek	Wilgenstraat Bolster					
	Kempenlandstraat					
Schoolvrije dag	Wilgenstraat					
	Kempenlandstraat					
Vakantie week	Wilgenstraat					
	Kempenlandstraat					

BSO Hoogstraat (Molenven – Springplank)						
	LOCATIE	Ma	Di	Wo	Do	Vr
Schoolweek	Hoogstraat					
	Kempenlandstraat					
Schoolvrije dag	Hoogstraat					
	Kempenlandstraat					
Vakantie week	Hoogstraat					

BSO Kempenland (Lichtstraat, Schalm)						
	LOCATIE	Ma	Di	Wo	Do	Vr
Schoolweek	Kempenland					
Schoolvrije dag	Kempenland					
Vakantie week	Kempenland					

BSO Baarzen (Baarzen)						
	LOCATIE	Ma	Di	Wo	Do	Vr
Schoolweek	Baarzen					
	Kempenlandstraat					
Schoolvrije dag	Kempenlandstraat					
Vakantie week	Kempenlandstraat					

BSO Piramide (Piramide)						
	LOCATIE	Ma	Di	Wo	Do	Vr
Schoolweek	Piramide					
	Kempenland					
Schoolvrije dag	Hoogstraat					
Vakantie week	Hoogstraat					

BSO Wieken (Wieken)						
	LOCATIE	Ma	Di	Wo	Do	Vr
Schoolweek	Wieken					
	Kempenlandstraat					
Schoolvrije dag	Kempenlandstraat					
Vakantie week	Kempenlandstraat					

Vast Contract Voorschoolse- en Naschoolse-Opvang in Schoolweken (40 weken per jaar)

Indien u een contract wilt op basis van een vaste dag(-en) in alle schoolweken (40 per jaar) kunt u dit aangeven door de dagen aan te kruisen die voor u van toepassing zijn.

(Zie voor verder uitleg het Beleidsplan BSO Kindercentrum 't Kasteeltje)

Geschatte extra opvang op jaarbasis

Dit is alleen van toepassing in combinatie met een vast contract Voorschoolse- en Naschoolse-Opvang in Schoolweken (40 weken per jaar). U maakt vooraf een schatting van het aantal uren extra opvang voor bijvoorbeeld vakantie- en adv-dagen per kind. Dit kunt u invullen op het aanmeldingsformulier Buiten Schoolse Opvang onder "Geschatte extra opvang op jaarbasis". Het gaat hier alleen om een *schatting* van het aantal uren, niet om welke dagen dat precies worden. Deze uren worden meegenomen in het contract zodat een vast bedrag per maand gefactureerd wordt. Het opgegeven aantal uren opvang in vakanties / op adv-dagen zit hierin verwerkt. Het totaal aantal uren kunt u gebruiken voor de aanvraag tegemoetkoming bij de belastingdienst.

(Zie voor verder uitleg het Beleidsplan BSO Kindercentrum 't Kasteeltje)

Flexibele opvang

Indien u incidenteel een dag(deel) nodig heeft, in schoolweken en/of op vakantie-, adv-, andere (gedeeltelijk-) schoolvrije dagen, kiest u voor flexibele opvang. Het contract wordt eenmalig opgesteld en u kunt steeds telefonisch of per email laten weten wanneer uw kind(-eren) gebruik maakt van de opvang. Let op: omdat u geen vast contract op vaste dagen heeft kan het voor komen dat er op de dag(en) waarop u opvang wilt geen plaats is omdat op die dag de locatie al vol is met kinderen met een vast contract. Er wordt steeds per dagdeel genoteerd wanneer uw kind bij ons aanwezig is. Per maand wordt het bedrag van de afgelopen maand gefactureerd en afgeschreven via de automatische incasso. Let op: omdat u geen contract met een vast aantal uren op jaarbasis heeft, krijgt u van ons een 0-uren contract. Om in aanmerking komen voor een tegemoetkoming kinderopvang van het Rijk, dient u voor u zelf een inschatting te maken van het aantal uren wat u per jaar gaat gebruiken. U ontvangt in januari van ons een jaaroverzicht van het aantal uren dat u daadwerkelijk heeft gebruikt. Deze jaaropgave is van belang voor de definitieve afrekening met de belasting, afhankelijk van het aantal door u opgegeven uren kunt u het verschil alsnog ontvangen of moeten betalen.

(Zie voor verder uitleg het Beleidsplan BSO Kindercentrum 't Kasteeltje)

Inschrijfprocedure

Indien u definitief ingeschreven wilt worden, vragen wij hiervoor inschrijfgeld.

Dit gaat per ingevuld inschrijfformulier, ongeacht het aantal kinderen wat u inschrijft.

Gelieve dit bedrag van € 22,- onder vermelding van naam, adres, woonplaats en BSO over te maken naar:

bankrekeningnummer 67.56.33.494

t.n.v. Kindercentrum 't Kasteeltje

Kempenlandstraat 1

5262GK, Vught.

De betalingsdatum van het inschrijfgeld wordt gehanteerd als inschrijfdatum.

Op het moment dat het inschrijfgeld ontvangen is, ontvangt u een bevestiging van de inschrijving.

In deze bevestiging staat de datum vermeld waarop u bericht ontvangt over de definitieve mogelijkheden tot plaatsing.

Op het moment dat wij een plaatsing kunnen realiseren en wij over het volledig ingevulde inschrijfformulier beschikken wordt een contract kinderopvang gemaakt.

Tarieven bij opvangsoorten:

Het uurtarief is bij alle vormen van opvang €5,70 per uur (prijspeil 2012).

Berekening van uren.

Wij berekenen in een kalenderjaar **40 schoolweken** volgens onderstaande tabel.

Dit is ongeacht de tijd waarop u uw kind komt halen of brengen binnen de aangegeven tijden.

Overzicht berekening van uren MAANDAG DINSDAG DONDERDAG					
Locatie	Voorschools	Tijden	Middag	Tijden	Aantal uren op jaarbasis
Kempenlandstraat	1 uur	07.30 – aanvang school	3 uur	15.00 – 18.00	120 uur bij 1 middag per week
Hoogstraat			3 uur	15.00 – 18.00	120 uur bij 1 middag per week
Baarzen	1 uur	07.30 – aanvang school	3 uur	15.00 – 18.00	120 uur bij 1 middag per week
Wieken	1 uur	07.30 – aanvang school	2 uur 45 min	15.15 – 18.00	110 uur bij 1 middag per week
Piramide	1 uur	07.30 – aanvang school	3 uur	15.00 – 18.00	120 uur bij 1 middag per week
Bolster			2 uur 45 min	15.15 – 18.00	110 uur bij 1 middag per week
Wilgenstraat	1 uur	07.30 – aanvang school	2 uur 45 min	15.15 – 18.00	110 uur bij 1 middag per week

Overzicht berekening van uren WOENSDAG VRIJDAG					
Locatie	Voorschools	Tijden	Middag	Tijden	Aantal uren op jaarbasis
Kempenlandstraat	1 uur	07.30 – aanvang school	3 uur (kort)	12.00 – 15.00	120 uur bij 1 middag per week
			3 uur (kort)	15.00 – 18.00	120 uur bij 1 middag per week
			6 uur (lang)	15.00 – 18.00	240 uur bij 1 middag per week
Piramide	1 uur	07.30 – aanvang school	3 uur	15.00 – 18.00	120 uur bij 1 middag per week
			6 uur	12.00 – 18.00	240 uur bij 1 middag per week
Wilgenstraat	1 uur	07.30 – aanvang school			

Vakantie- / adv-opvang wordt gefactureerd volgens het geldende tarief en kan alleen per dag of dagdeel worden afgenomen, dus niet per uur. Daarbij hanteren wij bij vakantie- en adv-opvang voor een hele dag (07.30u-18.00u) **10,5 uur**, voor een halve dag (07.30u – 13.30u óf van 12.00u – 18.00u) **6 uur**..

Betaling:

Betaling geschiedt altijd achteraf per automatische incasso rond de 15^e van de volgende maand. U dient daarvoor het formulier "Automatische Incasso" volledig in te vullen en te ondertekenen. Deze moet uiterlijk 1 week na het ondertekenen van het contract op de administratie aanwezig zijn. Facturering zal plaats vinden op basis van het afgesloten contract, een vast bedrag per maand.

Mocht u gedurende het kalenderjaar meer extra uren gebruikt hebben dan uw schatting, dan wordt dit in januari gefactureerd.

Heeft u gedurende het kalenderjaar minder extra uren gebruikt dan uw schatting, dan ontvangt u in januari een creditnota.

(Teveel betaalde uren worden teruggestort op uw bankrekening)

Wet tegemoetkoming kinderopvang:

Op het contract wat opgesteld wordt na de aanmelding, worden zowel de vaste uren gedurende de schoolweken als het door u geschatte aantal extra uren vermeld. Het totaal aantal uren kunt u gebruiken voor de aanvraag *Tegemoetkoming Rijk* die u bij de belastingdienst kunt indienen. Er wordt daarbij ook gevraagd naar de uurprijs, deze vindt u eveneens terug op de contractbevestiging (€ 5,70 prijsspeil 2012). Kijk voor meer informatie over de toeslag op www.toeslagen.nl

In januari ontvangt u van ons eenmalig een jaaropgave van het werkelijk aantal uren kinderopvang in het afgelopen kalenderjaar. Dit heeft u nodig bij de definitieve afrekening met de belastingdienst. Wanneer u meer uren heeft gebruikt dan opgegeven naar aanleiding van uw schatting, ontvangt u geld van het Rijk. Indien u minder uren heeft gebruikt dan opgegeven, en dus teveel ontvangen heeft via de maandelijkse voorschotten van de Belastingdienst, zal terugbetaling aan het Rijk plaats vinden.

Beleidsplan en Algemene Voorwaarden BSO Kindercentrum 't Kasteeltje

Indien u meer informatie wilt over BSO Kindercentrum 't Kasteeltje, wijzen wij u op ons Beleidsplan en de Algemene Voorwaarden. Deze zijn op onze website te downloaden; www.t-kasteeltje.nl. Natuurlijk kunt u er ook naar vragen op het kantoor of bij de groepsleiding. Indien gewenst kunnen wij u ook een exemplaar toesturen.

Vragen:

Wij hopen u voorlopig voldoende geïnformeerd te hebben.

Mocht u nog vragen hebben dan horen wij dat graag per telefoon of e-mail (info@t-kasteeltje.nl)

Met vriendelijke groet,

Kindercentrum 't Kasteeltje.